

Staszów, dnia 09.11.2022r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

pn.: "Zakup i dostawa materiałów biurowych oraz tonerów dla potrzeb PGKIM w Staszowie Spółka Gminy z o.o."

- ZAMAWIAJĄCY** : Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Staszowie Spółka Gminy z o. o. ul. Wojska Polskiego 3, 28-200 Staszów
- PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:** Sukcesywna dostawa materiałów biurowych oraz tonerów dla potrzeb PGKIM w Staszowie Spółka Gminy z o.o.
- TRYB POSTĘPOWANIA** : art.2.ust.1 pkt 1 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych
- TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTĄ** : 30 dni
- TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA** : od 01.01.2023r do 31.12.2023r.
- SPOSÓB REALIZACJI ZAMÓWIENIA:** Przedmiotem zamówienia jest wykonanie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego zamówienia polegającego na dostawie fabrycznie nowych, oryginalnych, najwyższej jakości materiałów biurowych, których asortyment oraz ceny w czasie obowiązywania umowy, zgodnie z ofertą Wykonawcy, określa załącznik nr 1 oraz załącznik nr 2 stanowiący integralną część umowy. Zamawiający informuje, iż ilości wskazane w formularzu oferty są poglądowe i mogą ulec zarówno zwiększeniu jak i zmniejszeniu.
Dostawa winna odbywać się w terminie 3 dni na zlecenie (pisemne lub telefoniczne) Zamawiającego, zgodnie z ilościami podanymi w zleceniu i odpowiadające asortymentowi wskazanemu w załączniku nr 1 lub nr 2 do zapytania ofertowego.
- ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA MOŻLIWOŚĆ SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH:** Tak
- OPIS WYMAGAŃ STAWIANYCH WYKONAWCY:**
Wykonawca jest zobowiązany wykazać, iż posiada wymagane prawem zezwolenia do prowadzenia tego typu działalności.

9. OPIS SPOSOBU WYBORU OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ:

Oferta z najniższą ceną złożona przez Wykonawcę, spełniającego określone wymagania zostanie wybrana jako oferta najkorzystniejsza.

10. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT:

Oferty należy składać na adres e-mail : zamowienia@pgkim.pl w terminie do dnia **17 listopada 2022 r. do godz. 12:00**. Oferta winna być sporządzona na „Formularzu oferty cenowej” - załącznik nr 1 oraz „Formularz oferty cenowej tonery ” – załącznik nr 2

11. SPOSÓB UZYSKANIA INFORMACJI DOTYCZĄCYCH PRZEDMIOTU

ZAMÓWIENIA:

Szczegółowe informacje dotyczące przedmiotu zamówienia można uzyskać osobiście w siedzibie Zamawiającego - PGKIM w Staszowie Spółka Gminy z o.o., ul. Wojska Polskiego 3, Sekretariat lub telefonicznie pod numerem tel: 15 864-26-43. Pracownikiem uprawnionym do kontaktów z Wykonawcami jest Pani Marzanna Jakóbiak

12. INFORMACJA O WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY :

Zamawiający o wyniku wyboru najkorzystniejszej oferty poinformuje za pomocą poczty elektronicznej e-mail, a przypadku wybrania najkorzystniejszej oferty, wybrany Wykonawca zostanie poinformowany odrębnym pismem lub telefonicznie w celu podpisania umowy. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyła się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny.

13. INNE POSTANOWIENIA :

W sprawach nieuregulowanych w zaproszeniu mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych, a w zakresie nieuregulowanym tymi przepisami, przepisy ustawy z dnia 23.04.1964r. Kodeks Cywilny oraz przepisy innych szczegółowych aktów prawnych obowiązujących w zakresie stanowiącym przedmiot niniejszego zaproszenia.



**Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej
w Staszowie Spółka Gminy z o.o.
ul. Wojska Polskiego 3; 28-200 Staszów**

14. ZAŁĄCZNIKI:

Załącznik nr 1 - Formularz oferty cenowej

Załącznik nr 2 – Formularz oferty cenowej tonery

Prezes Zarządu

Grzegorz Orzechowski