



Staszów, dnia 18.07.2023 r

## **ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości 130 000 zł netto, prowadzone z wyłączeniem przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.), na zadanie  
pn.: „Oferta ubezpieczenia grupowego dla pracowników Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Staszowie Sp. Gminy z o. o”

1. **Zamawiający:** Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Staszowie Spółka Gminy z o.o. ul. Wojska Polskiego 3, 28-200 Staszów.
2. **Przedmiot zamówienia:** „Oferta ubezpieczenia grupowego dla pracowników Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Staszowie Sp. Gminy z o. o.”
  - Ogólna liczba pracowników - 151 osób
  - Średnia wieku pracowników – 49 lat
3. **Sposób realizacji zamówienia:**
  - 3.1. Wykonawca musi przedstawić ofertę na zadanie określone w zamówieniu.
  - 3.2. Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
  - 3.3. Do oferty należy dołączyć zakres ubezpieczenia w formacie PDF.
4. **Opis wymagań stawianych wykonawcy:**
  - 4.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy posiadają pozwolenia przewidziane przepisami prawa , niezbędną wiedzę i doświadczenie do realizacji zamówienia.
  - 4.2. Na wezwanie Zamawiającego, Wykonawca przedstawi odpowiednie dokumenty potwierdzające jego prawo do wykonywania określonej działalności.
  - 4.3. Wymagania konieczne:

- a. Zachowanie ciągłości dotychczasowego ubezpieczenia,
- b. Brak karencji dla pracowników ubezpieczonych oraz członków rodzin,
- c. Brak konieczności przeprowadzania badań lekarskich dla pracowników ubezpieczonych oraz członków rodzin,
- d. Możliwość przystąpienia do ubezpieczenia małżonków lub partnerów pracowników,
- e. Możliwość przystąpienia do ubezpieczenia dorosłych dzieci pracowników,
- f. Umowa z tytułu śmierci naturalnej z minimalną sumą ubezpieczenia 35 000,00 zł.
- g. Umowa z tytułu pobytu w szpitalu:
  - Pobyt z powodu choroby lub NW liczony od pierwszego dnia,
  - Pobyt na SOR płatny bez względu na długość pobytu,
  - Minimalna liczba dni pobytu w szpitalu w roku – 180 dni,
  - Umowa ważna na terenie całego świata,
- h. Umowy dotyczące następstw nieszczęśliwych wypadków:
  - Trwałe inwalidztwo,
  - Urazy które nie powodują uszczerbku (złamania, zwichnięcia, skaleczenia),
  - Śmierć w wyniku NW,
- i. Gotowość bezpośredniego spotkania przedstawiciela ubezpieczyciela z pracownikami,
- j. Górna granica wysokości składki dla jednego pracownika – 70 zł,
- k. Dołączenie do oferty Ogólnych Warunków Ubezpieczenia w formacie PDF.

**4.4. Zapraszający do składania ofert nie przewiduje udostępnienia oferentom zakresu dotychczasowego ubezpieczenia.**

**5. Opis sposobu wyboru oferty najkorzystniejszej:**

- 5.1. Na załączonym formularzu oferty, należy przedstawić cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia.
- 5.2. Za cenę uznaje się wysokość miesięcznej składki przewidzianej za ubezpieczenie jednego pracownika.
- 5.3. Wartość cenową należy podać w złotych polskich cyfrą – z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie.
- 5.4. Cena powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
- 5.5. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.

## **6. Opis sposobu wyboru oferty najkorzystniejszej:**

- 6.1. Oferta z najniższą ceną złożona przez Wykonawcę spełniającego określone wymagania zostanie wybrana jako oferta najkorzystniejsza.
- 6.2. Kryterium: 100% cena.
- 6.3. Oferta nie spełniająca kryteriów określonych w punkcie 4.3. zostanie odrzucona.

## **7. Miejsce i termin składania ofert:**

- 7.1. Oferty należy składać na adres e-mail: [zamowienia@pgkim.pl](mailto:zamowienia@pgkim.pl) w terminie do dnia 01.08.2023 r. do godziny 11<sup>00</sup>
- 7.2. Oferta winna być sporządzona na „Formularzu oferty cenowej” stanowiącym załącznik nr 1 i podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.

## **8. Sposób uzyskania informacji dotyczących przedmiotu zamówienia:**

- 8.1. Szczegółowe informacje dotyczące przedmiotu zamówienia można uzyskać osobiście w siedzibie PGKIM w Staszowie Spółka Gminy z o.o. ul. Wojska Polskiego 3 lub telefonicznie pod nr tel. 15 864 26 41 wew. 39.
- 8.2. Pracownikiem uprawnionym do kontaktów z Wykonawcą jest Pani Wioleta Rak.

## **9. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty:**

- 9.1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zamieści na stronie internetowej informację o wyniku postępowania. Zamawiający powiadomi Wykonawcę, którego ofertę uzna za najkorzystniejszą wskazując miejsce i termin podpisania umowy.
- 9.2. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą po wyborze najkorzystniejszej oferty.
- 9.3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny. W przypadku, gdy zostaną złożone dwie oferty o takiej samej, a zarazem najniższej cenie, Wykonawcy, którzy złożyli te oferty zostaną poproszeni o złożenie ofert dodatkowych z ceną nie wyższą od zaoferowanej w ofercie podstawowej – do skutecznego rozstrzygnięcia postępowania
- 9.4. Zamawiający zastrzega sobie uprawnienie do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny, a także do zakończenia postępowania bez wybrania

jakiegokolwiek oferty.

**9.5. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców, w stosunku, do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, na czas trwania tych okoliczności. Na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu Wykonawca składa oświadczenie na formularzu ofertowym.**

**9.6. Z postępowanie o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców powiązanych osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Na potwierdzenie braku ww. powiązań Wykonawca składa oświadczenie na formularzu ofertowym.**

**10. Klauzula informacyjna z art. 13 ust. 1 i 2 RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość bez podatku od towarów i usług jest mniejsza niż kwota 130.000,00 zł.**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r, str. 1), dalej „Rozporządzenie”, informuję, że:

10.1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest PGKiM w Staszowie Sp. Gminy z o.o.

10.2. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych może się Pani/Pan kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: r.pawlik@pgkim.pl.

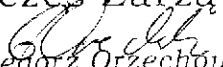
10.3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu związanym z zamówieniem, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości 130 000 zł netto, prowadzonym z wyłączeniem przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych.

10.4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres 10 pełnych lat kalendarzowych, licząc od 1 stycznia roku następnego po roku, w którym nastąpiło zakończenie sprawy (11 lat) na podstawie Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.

- 10.5. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych jest art. 6 ust. 1 lit. c) ww. Rozporządzenia w związku z przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 713 z późn. zm.).
- 10.6. Pani/Pana dane osobowe będą ujawniane osobom działającym z upoważnienia administratora, mającym dostęp do danych osobowych i przetwarzającym je wyłącznie na polecenie administratora, chyba że wymaga tego prawo UE lub prawo państwa członkowskiego. Pani/Pana dane mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych - dostawcy usług poczty mailowej, strony BIP, dostawcy usług informatycznych w zakresie programów księgowo-ewidencyjnych.
- 10.7. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych związanym z udziałem w postępowaniu; konsekwencją niepodania danych jest brak możliwości udziału w postępowaniu.
- 10.8. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:
  - a) dostępu do treści swoich danych oraz możliwości ich poprawiania, sprostowania, ograniczenia przetwarzania,
  - b) w przypadku gdy przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów Rozporządzenia służy prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
- 10.9. Osobie, której dane dotyczą nie przysługuje:
  - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e Rozporządzenia prawo do usunięcia danych osobowych;
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 Rozporządzenia;
  - c) na podstawie art. 21 Rozporządzenia prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia.
11. W przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 Rozporządzenia, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Administrator może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
12. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 Rozporządzenia, nie może

skutkować zmianą wyniku postępowania ani zmianą postanowień umowy.

13. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 Rozporządzenia, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania.
14. Od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku gdy wniesienie żądania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 Rozporządzenia, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole i załącznikach do protokołu, Administrator nie udostępnia tych danych zawartych w protokole i w załącznikach do protokołu, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 Rozporządzenia.
15. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 Rozporządzenia, nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.
16. Ponadto informujemy, iż w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych nie podlega Pan/Pani decyzjom, które się opierają wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o czym stanowi art. 22 Rozporządzenia.
17. **Załączniki:**  
Załącznik nr 1 - Formularz oferty cenowej

Prezes Zarządu  
  
Grzegorz Orzechowski